

«Утверждаю»  
директор школы  
А.И.Бровина  
приказ №98/2-ОД от 01.09.2023 г.

**ПЛАН**  
ВСОКО по МБОУ «СОШ» пгт СИНДОР  
на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

**АВГУСТ**

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 и Постановлением Министерства труда и соц. развития РФ от 08.02.2000 №14	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Прием и выбытие из школы	Выполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации	Документация по приему и выбытию	Тематический, сбор данных	Директор, секретарь, классные руководители	Справка по движению
3.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Учителя	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
4.	Содержание планов воспитательной работы, их коррекция.	<i>Внедрение новой рабочей программы воспитания</i> Изучение планово-прогностической деятельности кл. рук. Соответствие содержание планов возрастным особенностям учащихся. Оказание помощи в организации планировании воспитательной класса	Классные руководители 1-11 классов	Анализ планов. Собеседование с классными руководителями. <i>Плановый контроль.</i>	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре.

5.	Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, касающиеся вопросов воспитания, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере воспитания	Документация	Комплексный	Зам. директора по ВР, УВР	Совещание при директоре
<b>Введение ФОП , обновленных ФГОС НОО , ООО, СОО</b>						
1.	Готовность школы к введению Обновлённых ФГОС- 2023-2024 НОО, ООО, СОО	Анализ условий введения Обновлённых ФГОС – 2023-2024 НОО , ООО, СОО	Документация	Тематический	Зам. директора по УР	Справка
<b>Качество образовательных результатов</b>						
1.	Предметные результаты обучения	Провести анализ успеваемости учащихся и результатов ГИА за 2022-2023 учебный год	Итоги успеваемости учащихся за 2022 – 2023 учебный год. Результаты ГИА	Анализ успеваемости по итогам 2023- 2024 учебного года	Зам директора по УВР	Выступление на педагогическом совете

**СЕНТЯБРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Учет детей от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей от 6 до 18 лет	Сбор данных по базе «Школа»	Сбор данных, анализ	Заместитель директора по УВР, учителя	Банк данных детей, проживающих в поселке
2.	Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся, обеспечение учебниками обучающихся	Классные руководители, библиотекарь	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание	Документация ответственного за питание
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Работа учителей с низкими результатами ГИА.	Определение уровня профессиональной компетентности педагогов, имеющих низкие результаты ГИА.	Посещение уроков, анализ работы по организации подготовки к ГИА	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Методические рекомендации
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Входной контроль	Контроль за уровнем подготовки по предметам (русский язык и математика)	2, 5, 7, 8, 10 классы	Диагностические работы	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Предметные результаты обучения (ФГОС)	Контроль за уровнем подготовки по предметам с академической задолженностью	Ликвидация академической задолженности у обучающихся за 2022-2023 учебный год	Годовые контрольные работы по предметам за 2022-2023 учебный год	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Реализация ФОП, ФГОС НОО,ООО,СОО</b>						
1.	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям обновленных ФГОС	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка

	НОО,ООО , СОО	обновленных ФГОС НОО,ООО, СОО				
2.	Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Учащиеся 1 класса	Тематический тестирование	Заместитель директора по УР, психолог	Справка, административное совещание с учителями начального звена
4.	Проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся 5 классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО	Учащиеся 5 классов	Класно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	Педагог-психолог	Совещание при директоре
5.	Входной мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 6 классов	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 6 классов	Класно- обобщающий Стартовая контрольная работа	Заместитель директора по УР	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО учителей-предметников
6.	Работа с одаренными детьми Школьный тур	Провести школьный тур всероссийской олимпиады школьников по предметам	Всероссийской олимпиады школьников.	Организация мероприятий	Зам. директора по УВР	Методический совет

#### Контроль за школьной документацией

1.	Проверка журналов внеурочной деятельности	Соблюдение единых правил оформления	Журналы (внеурочной деятельности, кружков)	Персональный, анализ	Заместитель директора по ВР	Справка
2.	Содержание планов воспитательной работы, их коррекция	Внедрение новой рабочей программы воспитания. Изучение планово-прогностической деятельности кл.рук. Соответствие содержание планов возрастным особенностям учащихся. Оказание	Классные руководители 1-11 классов	Анализ планов. Собеседование с классными руководителями. Плановый контроль	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре

		помощи по организации планировании воспитательной работы класса				
2.	Состояние личных дел учащихся	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Личные дела учащихся	Тематический, беседа	Заместитель директора по УР	Производствен-ное совещание
3.	Проверка календарно-тематического планирования в ГИС ЭО	Соответствие календарно-тематического планирования требованиям законодательства	КТП 2-11 классов	Комплексный, проверка электронных журналов	Заместитель директора по УР	Справка, заседание МО
4.	Проверка электронных журналов.	Выполнение требований к основным подходам к формированию графика оценочных процедур	Электронные журналы, график ВПР, контрольных работ	Тематический	Заместители директора по УР	Справка
5.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям ФЗ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Административное совещание
<b>Контроль за подготовкой к ГИА</b>						
1.	Утверждение плана работы школы по подготовке к ГИА Планирование работы педагога-психолога	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УР	Анализ на совещании руководителей ШМО
2.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2020, ОГЭ-2020	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР	Анализ на совещании классных руководителей

						выпускных классов
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных ШМО	План работы предметных ШМО на 2023-2024 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора по УВР	Справка, заседания ШМО
2.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Заместитель директора по УР	Банк данных
3	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной должности	Учителя, аттестующиеся в 2023-2024 году	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УР	Заседание ШМО, перспективный план
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Наличие и содержание соц. паспортов, занятость во внеурочное время	Изучение социального положения учащихся. Сравнить результаты на начало учебного года и на конец. Определить уровень соц. положения по школе. Контроль занятости во внеурочное время учащих, состоящих на разных видах контроля.	Классные руководители 1-11 классов	Собеседование с классными руководителями. Анализ соц. паспортов, списки занятости учащихся, уровень воспитанности в классах. Собеседование с учителями. <i>Плановый контроль.</i>	Заместитель директора по ВР	Выступление на совещании при директоре
2.	Наличие и содержание планов работы социального педагога, психолога	Соответствие и содержания планов <i>.Выполнение ФГОС</i>	соц. педагог	Собеседование.	Заместитель директора по ВР	<b>Справка</b>
3.	Качество проведение часов общения «Разговоры о важном»	Следование рекомендациям Министерства,	Классные руководители 1-11 классов	Посещение классных часов	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре

		использование в работе предложенных информационных ресурсов				
4.	Контроль за не приступившими учащимися.	Выявление не приступивших учащихся. Профилактика пропусков уроков.	Классные руководители	Собеседование с классными руководителями, социальными педагогами. <i>Плановый контроль</i>	Заместитель директора по ВР	Отчет
5.	Тематический контроль. Работа классных руководителей по организации дежурных классов в школе	Организация питания школе Соответствие требований, предъявляемых в положении по дежурству. Качество дежурство по школе и столовой.	Учащиеся и классные руководители 1-11 классы.	Проверка графика дежурства. Анализ работы дежурных классов. Проверка воспитательных планов . Собеседование с классными руководителями. <i>Тематический контроль</i>	Заместитель директора по ВР	Выступление на совещании при директоре
6.	Участие в воспитательных проектах. (День Знаний, День здоровья	Соответствие требований, предъявляемых в положении, количество учащихся, принявших участие в здоровьесберегающем мероприятии. Уровень подготовки к следующим мероприятиям	Учащиеся и классные руководители 1-11 классы	Анализ проведенного мероприятия. Активность участия классов. Привлечение учащихся к внеклассной работе. <i>Плановый контроль</i>	Заместитель директора по ВР	Информация

**ОКТАБРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Обзорный	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора по ВР
2.	Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР	Административное совещание
4.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Учителя 4-11 классов	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР	План работы с одаренными детьми
5.	Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация горячего питания учащихся класса	Классные руководители	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание	Документация ответственного за питание
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Адаптация обучающихся 5-х и 10-х классов к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5-х, 10-х классов к новым условиям	Учащиеся 5-х, 10-х классов, учителя, работающие в классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора по УР, педагог-психолог	Справка, протокол консилиума



		обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5-х, 10-х классов со стороны учителей- предметников				
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Навыки чтения	Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся	2-4 классы	Предметно-обобщающий, посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка
2.	Русский язык Правописание предлогов, союзов, частиц	Выявление уровня сформированности грамотности	11 класс	Предметно-обобщающий, контрольный срез	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка
3.	Математика «Системы уравнений и неравенств»	Выявление уровня сформированности по теме, с целью подготовки учащихся к ГИА	9,11 классы	Предметно-обобщающий, контрольный тест	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка
<b>Реализация ФОП, ФГОС НОО,ООО, СОО</b>						
1.	Использование современных образовательных технологий на уроке в 3- х классах	Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно- воспитательном процессе	Проектно- исследовательская деятельность учителя на уроке	Персональный, посещение уроков, проверка документации, портфолио учащихся, работа по технологическим картам	Заместитель директора по УР	Справка административ-ное совещание
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка электронных журналов	Наполняемость отметок, своевременность заполнения и дозировка Д/з. Предварительная	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, анализ на совещании классных руководителей

		успеваемость за 1 четверть.				
<b>Контроль за подготовкой к ГИА</b>						
1.	Утверждение плана работы школы по подготовке к ГИА Планирование работы педагога-психолога	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УР	Анализ на совещании руководителей ШМО
2.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2023, ОГЭ-2023	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Организация и анализ проведения школьного этапа ВОШ	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВОШ	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Совещание при директоре
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Работа по организации горячего питания учащихся за счет родительских средств	Оценить работу классных по организации охвата учащихся горячим питанием за счет родительских средств	Классные руководители	Тематический	ответственный за питание	Отчет по питанию за I четверть
2.	Тематический контроль. <i>Работа классных руководителей по здоровью учащихся в классах.</i> Контроль за проведением месячника "Внимание, дети!"	Проверить соответствие намеченных в планах мероприятий по данному направлению, проводимой работе, её результативность.	Классные руководители 1-11 классы	Анализ мероприятий, собеседование с учащимися. Анализ отчетов классных руководителей. Проверка воспитательных планов. Диагностика. <i>Тематический контроль</i>	Заместитель директора по ВР	Справка
3.	Контроль за	Познакомиться с	Классные руководители	Посещение классных	Заместитель	Справка

	проведением классных часов, часов	системой проведения классных часов, их содержанием, формой, результативностью	1-4 классов.	часов. Беседы с учащимися.. Анкетирование учащихся. <i>Оценочный контроль</i>	директора по ВР	
4.	Рейд-проверка "Внешний вид учащихся". Контроль за пропусками уроков. Контроль «За бережным отношением к учебникам»	Соблюдение требований Устава школы. Профилактика пропусков уроков.	Учащиеся , состоящие на контроле, классные руководители 1-11 классов	Анализ посещаемости учеников. Наблюдение за учащимися. Собеседование с классными руководителями.	Заместитель директора по ВР	Информация. Совещание при зам. директора по ВР.
5.	Учет и контроль занятости подростков, состоящих на контроле	Сравнить результаты с прошлым учебным годом. Оказание помощи в организации занятости. Профилактика пропусков уроков	Классные руководители 1-11 классов.	Анализ занятости. Собеседование с классными руководителями, социальным педагогом. <i>Комплексный контроль</i>	Заместитель директора по ВР	Отчет
6.	Рейд-проверка "Качество организации дежурства в классе и по школе	Соблюдение требований Устава школы и Положения о дежурстве	1-11 классы	<i>Наблюдение</i>	Заместитель директора по ВР	Информация. Совещание при зам. директора по ВР.
7.	Индивидуальная работа классных руководителей с учащимися, состоящими на учете в КДН и ПДН и школе	Проверка системности и эффективности индивидуальной работы классных руководителей с учащимися, состоящими на учете в КДН , ПДН и школе	Классные руководители 1-11 классов	Собеседование с классными руководителями, учащимися и их родителями. Проверка работы социального педагога и психолога. <i>Индивидуальный контроль.</i>	Заместитель директора по ВР	Информация. Совещание при зам. директора по ВР.
8.	Участие в воспитательных проектах.  (осенние мероприятия)	Соответствие требований, предъявляемых в положении, количество учащихся, принявших участие.	5-11 классы	Анализ проведенного мероприятия. Активность участия классов. Привлечение учащихся к внеклассной работе. <i>Плановый контроль</i>	Заместитель директора по ВР	Справка
9.	Подготовка и организация каникул	Планирование на осенних каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям данного детского коллектива.	Классные руководители 1-11 классов.	Анализ планирования каникул	Заместитель директора по ВР	Общешкольный план каникул.

## НОЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа с учащимися. Имеющими низкую мотивацию к обучению	Изучение результативности обучения за I четверть	Учителя, имеющие неуспевающих за 1 четверть	Обзорный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР	Справка по итогам олимпиад
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла	Состояние преподавания русского и английского языков. Работа по выработке орфографических навыков у учащихся 2-5 кл	Учителя и учащиеся 2-5 классов	Персональный Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка, заседание ШМО
2.	Контроль за состоянием формирования проектных умений учащихся.	Работа педагогов по формированию проектных умений учащихся.	Учителя, работающие в 10 классе	фронтальный, посещение занятий, анализ РП УП, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка, заседание МС
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Физическая культура	Анализ уровня физической подготовки учащихся	Физ.подготовка учащихся 7 класса	Сдача нормативов	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Формирование финансовой грамотности на уроках математики	Анализ заданий и структуры уроков математики в начальной школе по формированию финансовой грамотности учащихся.	Учащиеся 4 классов.	Тематическая работа	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка

**Реализация ФОП, ФГОС НОО,ООО, СОО**

1.	Работа педагогов по формированию УУД в начальной школе	Анализ активных методов обучения учащихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа учителей в 1-4 классах	Тестирование	Заместитель директора по УР, педагог-психолог	Справка
----	--	---	-------------------------------	--------------	---	---------

**Контроль за школьной документацией**

1.	Проверка состояния электронных журналов	Соответствие заполнения журналов требованиям законодательства.	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Выполнение образовательных программ за 1 четверть	Выявление уровня выполнения программ за 1 четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Заседание ШМО

**Контроль за подготовкой к ГИА**

1.	Подготовка к ГИА	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование	Заместитель директора по УР, педагог-психолог	Заседание ШМО классных руководителей (9,11 классов)
2.	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Обучающиеся 9,11 классов	Тематический, работа педагога-психолога, диагностирование эмоционального состояния	Педагог-психолог	Справка

3.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Учителя Классные руководители 9-х, 11-х классов	Персональный, наблюдение, собеседование, анализ	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УВР
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Реализация плана методического совета	Качество работы методического совета за 1 четверть	Работа методического совета	Тематически-обобщающий, анализ, беседа	Заместитель директора по УР	Заседание методического совета
2.	Участие одаренных школьников в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Одаренные обучающиеся 7-11 классов	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УР	Заседание при заместителе директора по УР
3.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя занимаемой должности	Учителя, аттестующиеся в 2023 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, заседание ШМО
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
2.	<b>Тематический контроль.</b> Работа классных руководителей по вопросам	Проверить целесообразность запланированных мероприятий по здоровому образу жизни.	Классные руководители 1-11 классов. Социальный педагог, психолог	Анализ мероприятий, собеседование с учащимися. Анализ отчетов классных руководителей. Проверка воспитательных планов.	Заместитель директора по ВР	<b>Справка</b> выступление на МО.

	гражданского воспитания . Участие в месячнике ЗОЖ. Подготовка и организация.	Участие учащихся в мероприятиях, запланированных в положении.		Планов психолога и соц. педагога. Диагностика. <i>Плановый, Тематический контроль</i>		
3.	Контроль за посещаемостью	Соответствие требованиям. Ведение документации. Профилактика пропусков уроков.	Классные руководители 1-11 классов, <i>по итогам четверти.</i>	<i>Выборочный контроль</i>	Заместитель директора по ВР	Отчет.
4.	Контроль за проведением классных часов, часов 5-9	Познакомиться с системой проведения классных часов, их содержанием, формой, результативностью. Рассмотреть работу классного самоуправления.	Классные руководители 5-9 классов.	Посещение классных часов. Беседы с учащимися. <i>Оценочный контроль.</i>	Заместитель директора по ВР	<b>Справка</b>
5.	Качество деятельности и наполняемость школьных кружков и кружков дополнительного образования  Заполнение навигатора доп. образования	Организация досуговой деятельности учащихся во внеурочное время (в том числе по ФГОС), занятость в кружках, секциях. Изучение эффективности работы педагогов внеаудиторной занятости. Проверка программ и планов работы	МО	Проверка, тематического планирования. Посещение занятий кружка, собеседование с учащимися и руководителями <i>Плановый контроль</i>	Заместитель директора по ВР	<b>Справка</b> Выступление на совещании при директоре

**ДЕКАБРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, Постановлению Мин.труда и соц. Развития РФ от 08.02.2000г. №14	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Охват обучающихся горячим питанием по итогам 1 полугодия. Анализ работы	Работа классных руководителей с учащимися и родителями	Обзорный, наблюдение	Ответственный за питание	Отчет по питанию за 1 полугодие
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за работой вновь прибывших специалистов	Методы работы, соответствие урока требованиям ФГОС	Посещение уроков вновь прибывших специалистов	Обзорный, посещение уроков, беседа, анализ документации	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Методические рекомендации
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2-11 классах, проверка прочности знаний	Обучающиеся 2-11 классов	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, анализ на ШМО
2.	Математика «Действия с дробями»	Уровень подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	5, 6 классы	Контрольный срез	Зам. директора по УР, руководитель ШМО	Справка
<b>Реализация ФОП, ФГОС НОО,ООО,СОО</b>						



1.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО,ООП ООО, ООП СОО	Работа методических объединений	Наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УР и руководители ШМО	Совещание при зам. директора по УР
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
2.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта, заместители директора по УР,ВР	Административное совещание
<b>Контроль за подготовкой к ГИА</b>						
1.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2023, ОГЭ-2023	Работ классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
2.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирование в формате ЕГЭ по предметам по выбору по плану	Учащиеся 11 классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УР	Справка
3.	Проведение итогового сочинения в 11 классе, допуск к ГИА 2023	Проведение ИС в 11 классе	11 класс	результаты	учителя русского языка и литературы Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических	ШМО учителей по циклам	Персональный, проверка документации; посещение заседаний профессиональных	Заместитель директора по УР	Информация, методический совет

		объединений; работы по теме самообразования		объединений педагогов		
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Учителя	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при заместителе директора по УР
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Организации горячего питания учащихся	Охват обучающихся горячим питанием по итогам I-го полугодия	Классные руководители	Аналитический	ответственный за питание	Отчет по питанию за II четверть
2.	Ведение журналов классных часов, соответствие записей планам воспитательной работы классных руководителей.	Проверить заполнение журналов классных часов.	Классные руководители	Тематический	Зам. директора по ВР	Результаты контроля представлены в справке.
3.	Проведение инструктажей учащихся в соответствии с утвержденным графиком инструктажей. Оформление журналов инструктажей.	Проверить наличие и заполнение журналов инструктажей	Классные руководители	Тематический	Зам. директора по ВР	Результаты контроля представлены в справке.
4.	Выполнение календарных планов воспитательной работы за I полугодие	Проконтролировать объем реализации календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Классные руководители	Тематический	Зам. директора по ВР	Календарные планы воспитательной работы по всем уровням образования выполнены не менее, чем на 80%.  Проведена корректировка планов на 2 полугодие.  Результаты контроля представлены в

						справке.
5.	Организация работы Школьного парламента, Родительского совета школы	Проверить деятельность Школьного парламента на соответствие плана работы, протоколы заседаний Родительского совета школы.		Тематический	Зам. директора по ВР	Реализация плана работы Школьного парламента не менее чем на 80%. Проведена корректировка плана на 2 полугодие.  Проведено не менее двух заседаний Родительского совета школы.
6.	Рейд-проверка "Внешний вид учащихся". Контроль за пропусками уроков	Соблюдение требований Устава школы. Профилактика пропусков уроков.	1-11 классы	Наблюдение за учащимися. Собеседование с классными руководителями	Заместитель директора по ВР	Информация. Совещание при зам. директора по ВР.
7.	Участие в воспитательных проектах. (новогодние мероприятия)	Проверить учет потребностей и интересов учащихся при планировании мероприятий.	Классные руководители 1-11 классов	Анализ проведенного мероприятия. Активность участия классов. Привлечение учащихся к внеклассной работе. <i>Плановый контроль.</i>	Заместитель директора по ВР	<b>Справка</b>
8.	Рейд-проверка "Качество организации дежурства в классе и по школе». Безопасность во время образовательного процесса	Соблюдение требований Устава школы и Положения о дежурстве	1-11 классы	Анализ детского травматизма. <i>Наблюдение</i>	Заместитель директора по ВР	Информация. Совещание при зам. директора по ВР.
9.	Проверка работы классного самоуправления	Проверить соответствие работы классного самоуправления согласно планам. Проанализировать самостоятельную деятельность учащихся.	5-11 классы.	Анализ, собеседование с учащимися. <i>Плановый контроль.</i>	Заместитель директора по ВР	<b>Справка</b>
10.	Подготовка и организация каникул.	Проверить целесообразность распланированных	Классные руководители 1-11 классов.	Анализ планирования каникул	Заместитель директора по ВР	Общешкольный план каникул.

		мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям данного детского коллектива.				
11.	Контроль за воспитательной работой классных руководителей за 1 полугодие (выполнение ФЗ ст.18).	Проверить соответствие мероприятий запланированной работе на начало учебного года.	Классные руководители 1-11 классов.	Анализ отчетов, собеседование с классными руководителями, учащимися. <i>Плановый контроль</i>		Отчет.
12.	Анализ занятости, уровня воспитанности, участия в мероприятиях разного уровня за 1 полугодие.	Сравнить результаты с началом года и с предыдущим годом.	Классные руководители 1-11 классов.	Отчеты классных руководителей, собеседование. <i>Комплексный контроль.</i>		Отчет. Диаграмма.

**ЯНВАРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, спортивных залов, столовой	Ответственные за кабинеты	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Организация приема и отчисления из школы	Анализ документации классного руководителя. Своевременность записей приказов о приеме или выбытии в журналах	Документация на вновь прибывших учеников	Обзорный, анализ	Директор, секретарь, классные руководители	Совещание при директоре
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам олимпиад.
4.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся во 2 полугодии	Классные руководители	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание	Документация ответственного за питание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Уровень достижений учащихся при подготовке к устному собеседованию	Провести пробное ИС в 9 классе, допуск к экзаменам	Пробное устное собеседование 9 класс	Независимая оценка	Зам. директора по УВР учитель русского языка и литературы	справка
2.	Работа над индивидуальными итоговыми проектами	Анализ выполнения работы над индивидуальными итоговыми проектами учащихся 9 класса	9 класс	Предзащита	Заместитель директора по УР	Справка

**Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО**

1.	Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 1-4 классе в 1 полугодии	Выполнение учебных программ, учебного плана	Классный журнал 1-4 класса, рабочие программы	Персональный, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, ШМО
2.	Итоги работы по введению Обновлённых ФГОС- 2023-2024 НОО и ООО в 1 полугодии 2023- 2024 учебного года	Оценка состояния предварительных итогов по введению Обновлённых ФГОС- 2023-2024 НОО и ООО	Результаты введения ФГОС 2021	Обобщающий анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование	Зам. директора по УР	Совещание при директоре

**Контроль за школьной документацией**

1.	Ведение журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ, своевременность заполнения	Журналы внеурочной деятельности	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по ВР
----	--	--	---------------------------------	------------------------------	-----------------------------	---

**Контроль за подготовкой к ГИА**

1.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Обсуждение на заседаниях ШМО
----	--	--	---	--	-----------------------------	------------------------------

**Контроль за методической работой**

1.	Работа учителей по темам самообразования	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
2.	Работа ШМО	Проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний ШМО	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УР	Анализ планов на заседаниях ШМО

3.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей. Прохождение курсовой подготовки во 2 полугодии	Учителя	Персональный, беседа, анализ,	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при заместителе директора по УВР
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Изучение состояния воспитательной работы <b>в 5-8 классах</b> Контроль за проведением классных часов, часов ПДД.	Соответствие выполняемых мероприятий планированию. Проверить уровень эффективности классного руководителя. Уровень удовлетворённости школой учащихся и родителей. Ведение документации.	Классный руководители	Анализ работы, собеседование с учащимися, анкетирование учащихся и родителей, проверка воспитательных планов, классных журналов, дневников. Изучение занятости и уровня воспитанности. Посещение родительских собраний. Комплексный контроль	Зам. директора по ВР	<b>Справка</b>
2.	Изучение состояния воспитательной работы <b>в 9 классах.</b> Контроль за проведением классных часов, часов ПДД.	Соответствие выполняемых мероприятий планированию. Проверить уровень эффективности классного руководителя. Уровень удовлетворённости школой учащихся и родителей. Ведение документации.	Классные руководители 9 классов	Анализ работы, собеседование с учащимися, анкетирование учащихся и родителей, проверка воспитательных планов, классных журналов, дневников. Изучение занятости и уровня воспитанности. Посещение родительских собраний. Комплексный контроль.	Зам. директора по ВР	<b>Справка</b>
3.	Контроль за посещаемостью.	Соответствие требованиям. Ведение документации. Профилактика пропусков уроков	Классные руководители 1-11 классов, <i>по итогам четверти.</i>	Проверка дневников, классных журналов. <i>Выборочный контроль.</i>	Зам. директора по ВР	<b>Отчет.</b>

4.	<b>Тематический контроль</b> "Взаимодействие классных руководителей с семьёй".	Проверка воспитательных планов. Соответствие выполняемых мероприятий планированию.	Классные руководители 5-11 классов, социальный педагог, психолог.	Посещение родительских собраний. Анкетирование родителей. Проведение тематического лектория. <i>Тематический контроль</i>	Зам. директора по ВР	Информация на совещании при директоре
----	---	---	---	---	----------------------	---------------------------------------



**ФЕВРАЛЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя 2-4 классов	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка, административ-ное совещание
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за работой вновь принятых на работу специалистов	Методика оценки образовательных результатов	Работа молодых специалистов на уроке	Персональный, посещение открытых уроков, электронный журнал	Заместитель директора по УР	Справка, административ-ное совещание
2.	Персональный контроль готовности учащихся	Изучение уровня готовности учащихся 4-х классов к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков русского языка, учителей, работающих в 4 классах	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка, административ-ное совещание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Результативность обучения по математике в начальной школе	Уровень обученности учащихся 3-х классов по математике	3 классы	Предметно- обобщающий, тестирование	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Формирование функциональной грамотности на уроках литературы.	Проверка формирования читательской грамотности на уроках литературы	7 классы	Предметно- обобщающий контрольный срез	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка
<b>Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО</b>						
1.	Содержание метапредметных результатов обучения в 4 классах,5-6-х классах	Изучение состояния содержания метапредметных результатов	Учащиеся 4 ,5,6 классов	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора по УВР	Административ-ное совещание

**Контроль за школьной документацией**

1.	Проверка электронных и индивидуальных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
----	--	--	----------------------	---	------------------------------	---

**Контроль за подготовкой к ГИА**

1.	Подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Тематический, индивидуальное диагностическое исследование	Заместитель директора по УР, педагог-психолог	Справка
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2023, ОГЭ-2023, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Работа классных руководителей по сбору заявлений	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР	Сбор заявлений на экзамены по выбору
3.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА и ЕГЭ. Пробные работы по математике, русскому языку	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике по плану СТАТГРАД	Уровень подготовки учащихся 9,11 класса по русскому языку и математике	Предметно-обобщающий	Заместитель директора по УР	Справка, заседание МО

**Контроль за методической работой**

1.	Работа творческих групп	Анализ работы ШМО, временных творческих групп	Временные творческие группы педагогов и ШМО	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по УР	Заседание МО
----	-------------------------	---	---	--------------------	-----------------------------	--------------

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Качество деятельности и наполняемость школьных кружков и секций дополнительного образования	Организация досуговой деятельности учащихся во внеурочное время (в том числе по ФГОС), занятость в кружках, секциях. Изучение эффективности работы педагогов внеаудиторной занятости.	Классные руководители	Посещение занятий кружка, собеседование с учащимися и руководителями <i>Плановый контроль.</i>	Зам. директора по ВР	Справка Выступление на совещании при директоре
----	---	--	-----------------------	---	----------------------	---

		Проверка программ и планов работы.				
2.	Изучение состояния воспитательной работы в 1 -11 классах. организация духовно-нравственного и патриотического воспитания	Соответствие выполняемых мероприятий планированию. Проверить уровень эффективности классного руководителя. Уровень удовлетворённости школой уч-ся и родителей. Ведение документации.	Классные руководители 1- 10 классов.	Анализ работы, собеседование с учащимися, посещение классных часов и мероприятий, внеурочных занятий «Разговоры о важном» <i>Комплексный контроль.</i>	Зам. директора по ВР	Справка
3.	Рейд-проверка "Внешний вид учащихся". <i>Контроль за пропусками уроков.</i>	Соблюдение требований Устава школы. <i>Профилактика пропусков уроков</i>	1-11 классы	Анализ классных журналов. Наблюдение за учащимися. Собеседование с классными руководителя	Зам. директора по ВР	Информация. Собрание при зам. директора по ВР.
4.	Участие в воспитательных проектах. (зимние мероприятия)	Проверить учет потребностей и интересов учащихся при планировании мероприятий.	Классные руководители 1-11 классов	Анализ проведенного мероприятия. Активность участия классов. Привлечение учащихся к внеклассной работе. <i>Плановый контроль.</i>	Зам. директора по ВР	Справка
5.	Посещение классных часов 5-8 классов	Проверить качество проведения часов общения	5-8 выборочно	Анализ проведенного мероприятия. Активность участия классов	Зам. директора по ВР	Информация

**МАРТ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка учащихся к поступлению в лицей для одаренных детей из сельской местности г. Сыктывкар	Учителя и учащиеся 7-9 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР	Справка по итогам по итогам вступительных экзаменов
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2020 году. Посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, заседание ШМО
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Изучение уровня готовности учащихся 4-х классов к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков математики учителей, работающих в 4 классах	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка, административное совещание
5.	Контроль за состоянием преподавания информатики в 9, 11 классах.	Проверка качества подготовки учащихся к ГИА	Учитель информатики	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Формирование функциональной читательской грамотности	Анализ уровня читательской грамотности на уроках литературы в 8-х классах	Уровень функциональной грамотности 8-ков	Тематическая работа	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Организация учебной проектно-исследовательской деятельности на уроках в основной школе.	Анализ уровня формирования проектных и исследовательских умений в 5-9 классах.	Уровень сформированности умений	Посещение уроков, ученические проекты	Заместитель директора по УР	Справка
3.	Алгебра	Анализ уровня	8 классы	Контрольный срез	Заместитель	Справка

	«Дробно-рациональные уравнения»	подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме			директора по УР, руководитель ШМО	
<b>Реализация ФОП , ФГОС НОО,ООО, СОО</b>						
1.	Выполнение образовательной программы в 5-10 классах в третьей четверти	Оценка выполнение программ по предметам, тетради, дозировка домашнего задания, состояние развивающей среды кабинетов	Классный журнал 5-10 классов, рабочие программы, тетради, состояние кабинета	Анализ, документации собеседование	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Административное совещание
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	Персональный, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление уровня выполнения программ за III четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Заседание МО
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей – предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные моменты, типичные ошибки.	Обучающиеся Классные руководители 9, 11 классов	Обзорный, наблюдение, анализ	Заместитель директора по УР	Анализ на совещании классных руководителей
2.	Организация индивидуальных консультаций	Изучение уровня преподавания в 9 и 11 классах и уровня	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Заседание МО

	выпускников по предметам по выбору	готовности к ЕГЭ и ОГЭ				
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями, нормативными документами	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора по УР	Обсуждение на заседаниях ШМО
4.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирование в формате ЕГЭ, ОГЭ по предметам по выбору по плану СТАТГРАД	Учащиеся 9,11 классов	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР	Справка
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2024 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УР	Заседание ШМО, справка
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Работа классных руководителей 9, 11 классов в помощь учащимся по проф. ориентации.	Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы.	Классные руководители 9 и 11 классов	Анализ соответствующего раздела в плане ВР. Собеседование с учащимися. <i>Плановый контроль.</i>	Зам. директора по ВР	Выступление на административной планёрке.
2.	Участие в воспитательных проектах. (весенних мероприятий)	Проверить учет потребностей и интересов учащихся при планировании мероприятий.	Классные руководители 1-11 классов.	Анализ проведенного мероприятия. Активность участия классов. Привлечение учащихся к внеклассной работе. <i>Плановый контроль.</i>	Зам. директора по ВР	<b>Справка</b>
3.	<b>Тематический контроль</b> "Работа классных"	Проверка воспитательных планов. Соответствие	Классные руководители 5-11 классов	Посещение классных часов. Анкетирование учащихся	Зам. директора по ВР	<b>Справка</b>

	руководителей с учащимися группы риска".	выполняемых мероприятий планированию.		и родителей. Собеседование с классными руководителями. Проверка воспитательных планов. <i>Тематический контроль.</i>		
4.	Подготовка и организация каникул.	Проверить целесообразность распланированных мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям данного детского коллектива.	Классные руководители 1-11 классов	Анализ планирования каникул	Зам. директора по ВР	Общешкольный план каникул.

**АПРЕЛЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению	Оформление на психолого-медико-педагогическую комиссию	Персональный, анализ, беседа	Заместитель директора по УР	Направление на ПМПК, совещание при директоре
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Организация повторения материала в выпускных 9, 11 классах	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Учителя, работающие в выпускных классах	Класно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла	Проверка уровня преподавания русского языка и чтения в 1 классе	Посещение уроков русского языка и чтения, учителей, работающих в 1 классах	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Административное совещание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						



1.	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Проверка уровня преподавания математики в 1 классе	Посещение уроков математики учителей, работающих в 1 классах	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УР
2.	Анализ итогов проектной деятельности учащихся 9 класса	Выявление уровня проектных умений учащихся.	9 класс	Защита проектов	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка
1.	Предметные результаты обучения (ФГОС)	Проведение ВПР 4-8 классы	Всероссийские проверочные работы 4 – 8 классы	Мониторинг	Зам. директора по УВР	Справка
<b>Реализация ФОП, ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио) 1 классы, 5 классы	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся начальной школы, основной школы	Анализ портфолио, собеседование.  Неделя Стандартов: открытые уроки, занятия	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР	Справка
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математики уча- ся 3 классов	Соблюдение орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Рабочие тетради 3 классов	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка

2.	Проверка электронных журналов 4, 9, 11 классов	Выполнение требований к ведению электронных журналов. Объективность выставления итоговых отметок в выпускных классах 4, 9, 11. Соответствие записи в журнале тематическому планированию учителя	Журналы 4,9,11-х классов	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка
5.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Административное совещание
<b>Контроль за подготовкой к ГИА</b>						
1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9, 11 классах	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9-х, 11-х классов	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Руководители МО, Заместитель директора по УР	Собеседование
2.	Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование, рекомендации	Заместитель директора по УР педагог- психолог	Справка
3.	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Обучающиеся 9-х классов	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при директоре
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Повышение квалификации.	Обобщающий, анализ	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре

2.	План прохождения аттестации в 2024-2025 учебном году	Своевременное прохождение аттестации педагогами школы	План аттестации педагогов	Персональный, анализ	Заместитель директора по УР	Справка
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Контроль за посещаемостью кружков внеурочной деятельности.	Соответствие требованиям. Ведение документации. <b>Профилактика пропусков уроков</b>	Классные руководители 1-11 классов, <i>по итогам четверти.</i>	<i>Выборочный контроль.</i>	Зам. директора по ВР	Отчет.
2.	Участие в воспитательных проектах. (весенних мероприятий)	Проверить учет потребностей и интересов учащихся при планировании мероприятий.	Классные руководители 1-11 классов.	Анализ проведенного мероприятия. Активность участия классов. Привлечение учащихся к внеклассной работе. <i>Плановый контроль.</i>	Зам. директора по ВР	<b>Справка</b>

**МАЙ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Установление соответствия санитарного состояния, раздевалок, школьной столовой, спортзала	Ответственные за кабинеты	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за работой молодых и вновь прибывших специалистов	Оценка выполнения программного материала и их анализ	Определение качества знаний и успеваемости обучающихся.	Персональный, изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УР	Справка, административ-ное совещание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Качество обучения за год	Обученность учащихся по предметам учебного плана	Изучение результативности обучения по итогам года	Тематический, контрольные работы, срезы	Зам директора по УР	Справка
2.	Предметные результаты обучения	Проведение годовых контрольных работ 2-11 классы	Итоги промежуточной аттестации учащихся 2 – 11 классов	Анализ успеваемости	Зам. директора по УВР	Статистические таблицы, отчёты, справка
<b>Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
1.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-4 классе	Оценка выполнения программного материала ООП в 1-4 классе	Классный журнал 1-4 класса	Изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УР	Справка административ-ное совещание
2.	Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности	Анализ созданных условий для развитие творческого потенциала школьника в соответствии с требованиями ФГОС	Модель внеурочной деятельности, созданная в школе	Неделя внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Оформление банка методических находок
3.	Проведение ВПР в 4,5,6, 7, 8 классах	Уровень общеобразовательной подготовки	Обучающиеся 4,5,6,7, 8 классах	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УР	Справка, анализ на ШМО учителей

		обучающихся 4,5,6,7, 8 классов в соответствии с требованиями ФГОС				
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка электронных журналов 1-8, 10 классов	Объективность выставления итоговых отметок. (посещение, итоговые отметки, перевод в следующий класс)	Электронные журналы 1-8,10 классов	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Заседание МО, справка
<b>Контроль за подготовкой к ГИА</b>						
1.	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Обучающиеся 9-х ,11-х классов	Промежуточный	Заместитель директора по УР	Заседание МО
2.	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике. Мониторинг качества подготовки к ГИА и ЕГЭ.	Учителя-предметники	Тематический, посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора по УР	Заседание предметных ШМО
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Организация методической работы	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных ШМО	Методический совет, руководители ШМО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Контроль за воспитательной работой классных руководителей за 2 полугодие	Проверить соответствие мероприятий запланированной работе на начало учебного года.	Классные руководители 1-11 классов	Анализ отчетов, собеседование с классными руководителями, учащимися. <i>Плановый контроль.</i>	Зам. директора по ВР	Отчет

2.	Анализ занятости, участия в мероприятиях разного уровня за II полугодие	Сравнить результаты с началом года и с предыдущим годом.	Классные руководители 1-11 классов.	Отчеты классных руководителей, собеседование. <i>Комплексный контроль.</i>	Зам. директора по ВР	<b>Справка</b>
3.	Удовлетворенность учащихся организацией и качеством учебно-воспитательного процесса	Выяснение степени удовлетворенности учащихся организацией и качеством учебно-воспитательного процесса для корректировки планов деятельности школы на будущий учебный год.	Классные руководители 1-11 классов.	Собеседование с учащимися, анкетирование. <i>Тематический контроль</i>	Зам. директора по ВР	Выступление на административной планёрке
4.	Подготовка по организации летнего отдыха.	Познакомиться со списками летнего трудового отряда, соответствие их требованиям. Сбор информации занятости детей летом.	Классные руководители 1-11 классов.	Анализ.	Зам. директора по ВР	Отчет.
5.	Итоги работы за учебный год психолога, соц. педагога, руководителя МО классных руководителей. Анализ работы за 2023-2024 учебный год.	Проверить выполнение плана ВР за год, определить результативность работы, сделать выводы, оценить качество работы педагогов. Проверить аналитические умения, способность подводить итоги проведённой работы. Определить задачи на новый учебный год	Классные руководители 1-11 кл., руководители кружков, секций, соц. педагога, психолога, руководителя МО классных руководителей.	Анализ планов ВР за год, отчеты педагогов доп. образования, соц. педагога, психолога, руководителя МО классных руководителей	Зам. директора по ВР	<b>Анализ воспитательной работы за год.</b>

## ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка электронных журналов 9, 11 классов	Правильность заполнения классным руководителем (посещение, итоговые отметки, № аттестата) 9, 11 классы	Журналы 9,11-х классов	Тематический	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	Состояние личных дел обучающихся	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Личные дела обучающихся	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УВР
<b>Реализация ФОП, ФГОС НОО,ООО</b>						
1	Подведение итогов работы по введению обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Оценка деятельности педколлектива по введению ФГОС НОО, ООО в 2023-2024 учебном году	Результаты деятельности педколлектива по введению ФГОС НОО, ООО в 2023-2024 учебном году	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре школы