

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» пгт
СИНДОР**

169225, Республика Коми, Княжпогостский район, пгт. Синдор, ул. Гагарина, д.14
тел/факс: 8(82139) 27-181; e-mail: mbou-sindor@mail.ru

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ»
пгт Синдор
А.И. Бровина
Приказ № 89- ОД от 31.08.2024 г.



**План
по предупреждению пропусков учебных
занятий без уважительных причин
2024-2025 уч.год**

ЦЕЛЬ:

Реализация прав граждан на получение среднего (полного) общего образования, предотвращение роста количества детей и подростков, не занятых учебной работой.

ЗАДАЧИ:

- создание педагогических и организационно-управленческих условий для реализации комплексной системы мероприятий по предупреждению пропусков учебных занятий без уважительной причины;
- оказание организованной психолого-педагогической помощи детям и подросткам, склонным к пропускам занятий без уважительных причин;
- повышение методического мастерства педагогов и специалистов школы по вопросам организации работы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- своевременное информирование родителей и оказание помощи семьям, имеющим детей склонным к пропускам занятий без уважительных причин и состоящих на всех видах учета.

Ожидаемые результаты:

- исключение фактов пропуска учебных занятий без уважительной причины среди обучающихся
- снижение количества пропущенных учебных занятий без уважительной причины.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|-------------|-------|---------------|
|---|-------------|-------|---------------|

| | | | |
|-----|---|-----------------------------------|--|
| 1. | Изучение нормативно – правовых документов | постоянно | Администрация школы |
| 2. | Формирование банка данных обучающихся склонных к пропускам учебных занятий без уважительной причины | сентябрь | и.о. социального педагога |
| 3. | Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного внимания | в течение года | и.о. социального педагога |
| 4. | Учет посещаемости учебных занятий обучающимися; анализ причин пропусков | ежедневно | Классные руководители |
| 5. | Мониторинг обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины | еженедельно, ежемесячно | и.о. социального педагога |
| 6. | Отчет о посещаемости обучающимися учебных занятий | еженедельно | Классные руководители |
| 7. | Предоставление информации по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, отчет о пропущенных занятиях без уважительной причины | 1 раз в месяц (до 3 числа месяца) | и.о. социального педагога |
| 8. | Контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета в системе дополнительного образования детей | в течение года | Заместитель директора по ВР |
| 9. | Индивидуальные консультации с обучающимися, пропускающими учебные занятия без уважительной причины | в течение года | Классные руководители, и.о. социального педагога, педагог-психолог |
| 10. | Проведение бесед и классных часов по темам: «Права и обязанности обучающихся», «Учеба – путь к успеху», «Кружки и секции в нашем поселке» | в течение года | Классные руководители |
| 11. | Индивидуальные беседы с родителями обучающихся, склонных к пропускам учебных занятий без уважительной причины. | в течение года | Классные руководители, и.о. социального педагога |
| 12. | Рейды по семьям обучающихся склонных к пропускам уроков | в течение года | Классные руководители, и.о. социального педагога |
| 13. | Беседы на родительских собраниях: «Ответственное родительство», «Права и обязанности родителей», | По плану | Классные руководители |

| | | | |
|-----|--|----------|----------|
| | «Воспитательная функция семьи» | | |
| 14. | Заседание «Совета профилактики правонарушений» | По плану | Члены СП |